

**COORDENADORIA DAS ASSOCIAÇÕES COMERCIAIS E EMPRESARIAIS DO NORTE E
NOROESTE DO PARANÁ**



**MANUAL DE APLICAÇÃO DO
SELO CACINOR GESTÃO DA QUALIDADE**

NOROESTE / PR 2022

Todos os direitos reservados.

A reprodução não autorizada desta publicação, no todo ou em parte, constitui violação dos direitos autorais (Lei nº 9.610).

Informações e contato:

CACINOR
Rua Basílio Saltchuck, 388 –CEP
87013-190-300 – Maringá – PR
Telefone: (44) 3226-3344
Internet: www.cacinor.com.br

Presidente do Conselho de Administração

Rafael Zolim Canali
Gestão 2021/2022

Diretoria Responsável

Nelly Trevisan Assaiane - Vice-Presidente para Assuntos do Associativismo da Cacinor
Danubia Dorta - Vice-Presidente para Assuntos de Responsabilidade Social da Cacinor

Coordenação da Cacinor

Denise Bonácio Revaldaves Sanches – Diretora Executiva da Cacinor

Elaboração e colaborações

Denise Bonácio Revaldaves Sanches – Diretora Executiva da Cacinor
Lidiane Kumpel Roque – Consultora Credenciada Sebrae

SUMÁRIO

1. Cacinator.....	04
2. Apresentação.....	04
3. Objetivo	04
3.1. Prazos e datas importantes	05
4. Características.....	05
5. Benefícios da concessão do selo referência	05
6. Requisitos para a participação no selo de referência	05
7. Concessão ao selo referência	06
8. Critérios de avaliação para a concessão do selo referência	06
8.1 Primeiro Pilar - Atendimento	07
8.2 Segundo Pilar – Oferta de soluções.....	07
8.3 Terceiro Pilar – Gestão.....	07
9. Variações do selo referência em atendimento.....	08
9.1 Selo Cacinator Gestão da Qualidade Bronze.....	08
9.2 Selo Cacinator Gestão da Qualidade Prata.....	09
9.3 Selo Cacinator Gestão da Qualidade Ouro.....	09
10. Fases para a concessão ao selo referência.....	09
11. Validade do selo referência.....	11
12. Renovação do selo referência.....	11
13. Papéis e responsabilidades dos envolvidos.....	11
14. Considerações finais.....	12
15. Referências.....	12

1. CACINOR

A CACINOR – Coordenadoria das Associações Comerciais e Empresariais do Norte e Noroeste do Paraná, tem atuado como protagonista na articulação do desenvolvimento regional através do associativismo empresarial. Acreditamos que todas as Coordenadorias Regionais do sistema FACIAP são grandes aglutinadoras de ideias, ações e pessoas. Já possuímos um modelo de associativismo referência no Brasil, e a busca continua por boas práticas, proporciona ainda mais transformação territorial, além da difusão de princípios de eficiência e boa governança em nosso Estado.

Missão, Visão, Valores e Pilares Estratégicos da Cacinor

Missão

“Defender os interesses empresariais, ao promover o desenvolvimento sustentável das associações comerciais e do sistema associativista, com soluções em produtos e serviços, contribuindo para a competitividade do Norte e Noroeste do Paraná”.

Visão

“Até 2023, ser protagonista na articulação do desenvolvimento regional através do associativismo empresarial”.

Valores

- Representação da FACIAP e das Associações Comerciais associadas;
- Promoção da cultura associativa e da integração das Associações Comerciais;
- Alcance de sustentabilidade financeira e institucional;
- Promoção do desenvolvimento territorial na área de intervenção da coordenadoria.

Pilares estratégicos:

- Representação Regional
- Intercâmbio e conhecimento
- Geração de Recursos

2. APRESENTAÇÃO

O papel da CACINOR consiste em promover a profissionalização da gestão das associações comerciais. Para isso, oferecemos um ambiente favorável e criamos soluções no contexto associativo. Prestamos assessoria e suporte para que as associações comerciais se tornem cada vez mais instrumentos para o fortalecimento e desenvolvimento econômico e social da região.

Visando a promoção da competitividade e o desenvolvimento sustentável de suas filiadas, e para continuar contribuindo com este propósito, desenvolveu o **Selo Cacinor de Gestão da Qualidade** para incentivar e avaliar o grau de maturidade de gestão de seus parceiros.

3. OBJETIVO

O objetivo do **Selo Cacinor de Gestão da Qualidade** é reconhecer as Associações Comerciais e Empresariais pelo seu desempenho no atendimento aos seus associados promovendo o desenvolvimento econômico e social.

3.1 Prazos e datas importantes

- O termo de ciência e adesão deverá ser enviado no período de **21/03/2022** até o dia **02/04/2022**.
- A cerimônia de reconhecimento está prevista para o mês de Novembro de 2022.
- O cronograma com todas as fases para a concessão ao Selo encontra-se no **Anexo 2** deste manual.

4. CARACTERÍSTICAS

A **característica principal do Selo Cacinator de Gestão da Qualidade** é **avaliar e reconhecer** todas as Associações da região Norte e Noroeste do Paraná que atuam com a Cacinator. Na qual, as mesmas devem conhecer as normas que regem o Selo Cacinator de Gestão da Qualidade.

Neste manual, apresentamos os três pilares que compõe o Selo: **Atendimento, Oferta de Soluções e Gestão da Associação**.

- **Atendimento:** este requisito é avaliado sob a ótica do cliente através de ferramentas de pesquisa de satisfação, experiência do cliente e comunicação com seus associados;
- **Oferta de Soluções:** avalia a realização das soluções do portfólio da Associação que foram ofertadas e implementadas, bem como as soluções criadas específicas de acordo com as dores dos Associados.
- **Gestão:** avalia o planejamento, desenvolvimento e execução das ações, bem como o desempenho operacional, processos, pessoas e os resultados.

5. BENEFÍCIOS DA CONCESSÃO DO SELO REFERÊNCIA

- a) Ser reconhecido pelos Associados, como instituição primordial para seu crescimento e sustentabilidade do seu negócio, capaz de identificar e resolver suas dores.
- b) Fortalecimento da sua marca como instituição que atua e possui entregas/performance no desenvolvimento empresarial, econômico e social dos negócios no seu município.

6. REQUISITOS PARA A PARTICIPAÇÃO NO SELO DE REFERÊNCIA

- a) Estar adimplente com as mensalidades da FACIAP e Cacinator;
- b) Estar em funcionamento até dezembro do ano anterior ao ciclo avaliativo;
- c) Conhecer os critérios de avaliação de concessão do Selo contidos neste manual;
- d) Ter um colaborador responsável pelas ações e dedicado ao prêmio;
- e) Apresentar o termo de adesão com as devidas informações e assinaturas.

7. CONCESSÃO AO SELO CACINOR GESTÃO DA QUALIDADE

A concessão ao Selo será amparada e reconhecida por duas dimensões:

1) Critérios de avaliação dos três pilares:

- a) Atendimento;
- b) Oferta de Soluções;
- c) Gestão.

2) Documentos comprobatórios descritos neste manual:

- a) Termo de adesão em PDF (a qual só será validada após análise documental);
- b) Estatuto Social registrado, em PDF;
- c) Ata de Eleição da diretoria atual registrada, em PDF;
- d) Certidão de regularidade do FGTS, em PDF;
- e) Certidão Negativa de Débitos Federais; em PDF;
- f) Certidão Negativa de Débitos Municipais; em PDF;
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas; em PDF;
- h) Comprovante de endereço em nome da organização, em PDF;
- i) Relatório de atividades do proponente com no máximo duas (02) laudas, que comprovem atuação no município, em PDF;
- j) Declaração de regularidade financeira da Faciap, em PDF.

8. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO PARA A CONCESSÃO DO SELO CACINOR GESTÃO DA QUALIDADE

A avaliação de cada pilar será efetuada a partir das evidências das atividades realizadas. A pontuação máxima para a concessão ao Selo Referência é de 100 pontos, distribuídos nos três pilares fundamentais: Atendimento, Oferta de Soluções e Gestão, como segue no quadro 1 – Pontuação geral:

Pilares	Crítérios	Pontos
Atendimento	Experiência do Cliente	9
	Marketing	15
	Avaliação	6
Oferta de Soluções	Oferta de Soluções	16
	Soluções específicas	8
	Representatividade	6
Gestão	Gestão Operacional	8
	Gestão de Pessoas	12
	Processos	10
	Resultados	10
Total de pontos		100

Quadro 1 – Pontuação geral dos 3 Pilares

8.1 PRIMEIRO PILAR – ATENDIMENTO

O primeiro pilar é do Atendimento, sendo fundamental para o relacionamento com todos os associados e tem como objetivos:

- Entender as necessidades e as dores dos clientes;
- Analisar a experiência do cliente;
- Buscar se comunicar de forma efetiva, comunicando as ações realizadas pela Associação, bem como, sua proposta de valor;
- Analisar a satisfação dos seus Associados;
- Monitorar as taxa de conversão de clientes nas ações realizadas.

Formas de Avaliações: Apresentação das evidências de atendimento aos requisitos de cada critério. Serão disponibilizados materiais de apoio para implementação das ações, bem como, a planilha com a descrição de cada questão, pontuação e possibilidades de evidências.

8.2 SEGUNDO PILAR – OFERTA DE SOLUÇÕES

Neste pilar, o enfoque é direcionado a avaliar as soluções diversificadas e específicas que são ofertadas pela Associação, bem como sua representatividade.

A intenção é promover serviços e soluções diversificadas e específicas que agreguem valor com o atendimento das necessidades dos clientes em suas diferentes formas.

Este pilar também contempla os aspectos relacionados à representatividade da Associação, sua participação na tomada de decisões da sua cidade e o diálogo estabelecido com o poder público e privado.

Formas de Avaliações: Apresentação das evidências de atendimento aos requisitos de cada critério. Serão disponibilizados materiais de apoio para implementação das ações, bem como, a planilha com a descrição de cada questão, pontuação e possibilidades de evidências.

8.3 TERCEIRO PILAR – GESTÃO

No pilar de gestão, o foco da avaliação será a Gestão Operacional, Gestão de Pessoas, Processos e Resultados.

Nas questões relacionadas a gestão operacional, aspectos como planejamento, identidade da instituição, desempenho e análise dos resultados são contemplados.

Em gestão de pessoas o objetivo é o desenvolvimento do capital humano da entidade, com o intuito de melhorar o desempenho dos colaboradores com a equipe, trabalhando mais satisfeitos e engajados, impactando positivamente nas metas da Associação.

Nas questões relacionadas a gestão por processos, o enfoque está na integração de todas as ações da Associação, padronização e melhoria das atividades.

O foco nas questões relacionadas a gestão dos resultados está concentrada na avaliação das ações, bem como os resultados obtidos, os acertos, os erros e a eficiência dos projetos.

Formas de Avaliações: Apresentação das evidências de atendimento aos requisitos de cada critério. Serão disponibilizados materiais de apoio para implementação das ações, bem como, a planilha com a descrição de cada questão, pontuação e possibilidades de evidências.

9. VARIAÇÕES DO SELO REFERÊNCIA

Foram concebidas variações do Selo para atender e contemplar as diversidades e necessidades específicas de cada região, além de promover a melhoria contínua dos processos de gestão, atendimento e soluções nos serviços oferecidos.

O Selo Caciner Gestão da Qualidade está categorizado em dois grupos de acordo com a quantidade de habitantes da cidade, conforme quadro 2 abaixo:

Grupo 1	Grupo 2
Até 16 mil habitantes	A partir de 16 mil habitantes

Quadro 2 – Grupos do Selo

As questões relacionadas aos pilares: Atendimento, Oferta de Soluções e Gestão, possuem pesos diferenciados para o Grupo 1 e para o Grupo 2, considerando suas diversidades em relação a maturidade de gestão de suas Associações.

As pontuações variam de acordo com a classificação do Selo nas categorias Bronze, Prata e Ouro, conforme quadro 3 – Variações do Selo:

Selo Bronze	Selo Prata	Selo Ouro
65 a 80 pontos	81 a 90 pontos	≥ 91 pontos

Quadro 3 – Variações do Selo

Além das categorizações Bronze, Prata e Ouro serão reconhecidas as Associações que tiveram os melhores desempenhos, em 1º, 2º e 3º lugar, tanto para o Grupo 1 quanto para o Grupo 2.

9.1 Selo Caciner Gestão da Qualidade Bronze

Este Selo compreende que a Associação conquistou parte dos requisitos essenciais dos pilares do Selo, deixando de realizar atividades pontuais descritas nos requisitos.

Para receber o Selo Caciner Gestão da Qualidade Bronze, a Associação deve atingir de 65 a 80,99 pontos dos 100 pontos máximos, na somatória das pontuações adquiridas nas avaliações dos itens correspondentes ao Atendimento, Oferta de Soluções e Gestão.

9.2 Selo Cacinator Gestão da Qualidade Prata

Este Selo compreende que a Associação conquistou os requisitos essenciais dos pilares do Selo, realizando boa parte das atividades requeridas nos critérios.

A pontuação para receber o Selo Cacinator Gestão da Qualidade Prata é de 81 a 90,99 pontos dos 100 pontos possíveis, considerando a soma dos pontos advindos das avaliações dos itens correspondentes ao Atendimento, Oferta de Soluções e Gestão.

9.3 Selo Cacinator Gestão da Qualidade Ouro

Este Selo compreende que a Associação conquistou quase que todos os requisitos essenciais dos pilares do Selo, atendendo a maioria das atividades propostas nos pilares.

E para receber o Selo Cacinator Gestão da Qualidade Ouro, a Associação deve atender a pontuação ≥ 91 pontos, na somatória dos pontos advindos das avaliações dos itens correspondentes ao Atendimento, Oferta de Soluções e Gestão.

10. FASES PARA A CONCESSÃO AO SELO CACINOR GESTÃO DA QUALIDADE

Fase 1 – Divulgação do Selo

A divulgação do Selo deverá ser realizada pela Cacinator, utilizando-se dos canais atuais de comunicação: site, lançamento por atividade síncrona/assíncrona, e-mail, redes sociais, visitas às associações, eventos da entidade e parceiros.

O cronograma com todas as fases para a concessão ao Selo Referência encontra-se no **Anexo 2** deste manual.

Fase 2 – Adesão ao Selo

Somente poderão aderir ao **Selo Cacinator Gestão da Qualidade** as associações comerciais e empresariais que fazem parte da base territorial da Coordenadoria das Associações Comerciais e Empresariais do Norte e Noroeste do Paraná - CACINOR, sendo as seguintes cidades: Astorga, Bom Sucesso, Cianorte, Colorado, Doutor Camargo, Florai, Floresta, Itambé, Ivaiporã, Jandaia Do Sul, Japurá, Jardim Alegre, Jussara, Lunardelli, Mandaguaçu, Mandaguari, Marialva, Maringá, Nossa Senhora das Graças, Nova Esperança, Paçandu, Paranacity, Presidente Castelo Branco, Rondon, Santa Fé, Santo Inácio, São João Do Ivaí, São Pedro Do Ivaí, São Tomé, Sarandi e Terra Boa.

Todas as associações comerciais e empresariais filiadas devem estar em funcionamento até dezembro do ano anterior ao ciclo de avaliação para participar da qualificação para receber o Selo, bem como atender aos seguintes requisitos:

- a) Termo de adesão em PDF (a qual só será validada após análise documental);
- b) Estatuto Social registrado, em PDF;
- c) Ata de Eleição da diretoria atual registrada, em PDF;
- d) Certidão de regularidade do FGTS, em PDF;
- e) Certidão Negativa de Débitos Federais; em PDF;
- f) Certidão Negativa de Débitos Municipais; em PDF;
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas; em PDF;
- h) Comprovante de endereço em nome da organização, em PDF;
- i) Relatório de atividades do proponente com no máximo duas (02) laudas, que comprovem atuação no município, em PDF;
- j) Declaração de regularidade financeira da Faciap, em PDF.

Para a participação ao Selo é de responsabilidade da associação comercial a leitura do manual com as regras e assinatura do Termo de Ciência e Adesão, cujo modelo do documento consta no **Anexo 1** deste manual.

O termo de aceite deve ser enviado até o dia 04/04/2022, assim como toda a documentação, deverá ser encaminhada única e exclusivamente via link específico para este edital, sendo ele: <https://forms.gle/iGxDPDUpC5fq9Uj58>

O link do formulário de inscrição também estará disponível no site da CACINOR, por meio do menu Utilitários, Links importantes ou na Página Inicial (abaixo do banner principal). O termo de ciência e aceite estará disponível para download no menu Utilitários, Central de Downloads, e através da Página Inicial (abaixo do banner principal), ambos no endereço www.cacinor.com.br.

Fase 3 – Implementação e acompanhamento das ações

A Associação Comercial terá suporte de uma equipe da Cacinor, na qual será responsável por disponibilizar a planilha com as questões relacionadas aos pilares Atendimento, Oferta de Soluções e Gestão e dar suporte na implementação das ações quando demandado. A implementação e melhoria das atividades propostas no Selo Cacinor Gestão da Qualidade de responsabilidade de todos os envolvidos na Associação.

A ACIM – Associação Comercial e Empresarial de Maringá será a entidade parceira indutora de boas práticas, na qual não irá participar visando o Selo, mas terá um papel estratégico pois, participará de todo o processo de implementação por meio da coordenação/aplicação dos treinamentos e benchmarking.

Fase 4 – Auditoria de verificação

A auditoria de verificação será realizada pelo **Comitê Gestor Selo Cacinor Gestão da Qualidade**, formado por representantes voluntários de entidades convidadas, que analisará, de forma impessoal e imparcial, os resultados obtidos nos critérios de avaliação. Casos que ultrapassem os critérios estabelecidos neste manual, serão tratados pontualmente pelo **Comitê Gestor Selo Cacinor Gestão da Qualidade**.

O período para a realização das auditorias de verificação será nos meses de **setembro e outubro**.

Fase 5 – Divulgação dos resultados

As Associações que foram seladas a partir do cumprimento dos critérios de concessão ao Selo, serão comunicadas do resultado obtido e informadas pela Cacinor em cerimônia oficial.

O resultado será divulgado até **30/11/2022** e o acompanhamento das informações podem ser acessados no site www.cacinor.com.br.

Fase 6 – Cerimônia de entrega do Selo Cacinor Gestão da Qualidade

a) A cerimônia de entrega do Selo Referência acontecerá em evento específico presencial (se possível) para esta finalidade no mês de novembro/2022, organizado pela Cacinor, com a participação de vários parceiros.

Nesta cerimônia serão reconhecidas as melhores Associações que conquistaram o Selo Cacinor Gestão da

Qualidade nas variações Bronze, Prata e Ouro para o Grupo 1 e Grupo 2. Serão premiadas as 3 melhores Associações, ou seja, as que tiveram as maiores pontuações para o Grupo 1 e Grupo 2, nas categorias Bronze, Prata e Ouro.

Caso haja empate, o critério para desempate será a verificação da melhor prática relacionada a única questão aberta para análise qualitativa, que integra as planilhas relacionadas aos pilares Atendimento, Oferta de Soluções e Gestão.

Persistindo o empate, o critério para desempate será maior pontuação no pilar Soluções – Critério Representatividade.

Caso nenhum dos itens anteriores atenderem para a realização do desempate, será considerada vencedora a associação com maior tempo de fundação, de acordo com a ata de fundação da associação.

b) Premiações e incentivos:

Como reconhecimento as associações que tiveram os melhores desempenhos, em 1º, 2º e 3º lugar, tanto para o Grupo 1, quanto para o Grupo 2, receberão:

1ª LUGAR - OURO:

Troféu Personalizado
Pacote de mídias para fortalecimento da marca
Palestra – Consultoria Empresarial (tema a definir)
Executivo - Smartphone

2ª LUGAR - PRATA:

Troféu Personalizado
Palestra – Consultoria Empresarial (tema a definir)

3ª LUGAR - BRONZE:

Troféu Personalizado

A CACINOR se reserva o direito de alterar as premiações e incentivos sem aviso prévio.

A CACINOR se reserva o direito de buscar patrocinadores para apoiar na realização do **Prêmio Cacinor – Associação Destaque – Selo Cacinor Gestão da Qualidade**, e a Associação Comercial se compromete a colaborar estipuladas nas contrapartidas com os patrocinadores (caso houver).

11. VALIDADE DO SELO CACINOR GESTÃO DA QUALIDADE

O Selo Referência tem a vigência de um ano, relativo ao ano posterior da avaliação. Neste período a Associação reconhecida pode usufruir do uso do Selo para sua utilização em materiais gráficos, promocionais, divulgações nas redes sociais ou qualquer outro canal. A Cacinor também poderá fazer uso destes materiais para suas divulgações.

12. RENOVAÇÃO DO SELO CACINOR GESTÃO DA QUALIDADE

A cada ano será feito um lançamento oficial do Selo e a Associação poderá renovar o Selo de acordo com as novas regras e melhorias estabelecidas para o ano, divulgadas no manual.

13. RESPONSABILIDADES DOS ENVOLVIDOS

A delimitação das responsabilidades dos envolvidos no Selo é importante para termos clareza das atividades, garante processos mais estruturados e eleva a qualidade dos trabalhos. Sendo assim, segue a definição:

Cacinator: Gestão geral e mantenedora do Selo

Associação: Responsável pela implantação e funcionamento sistemático, colaboração nas contrapartidas aos patrocinadores (caso houver)

Equipe Executiva Cacinator: Responsável pelo atendimento e suporte às Associações quando demandada

Auditoria de verificação: Comitê Gestor Selo Cacinator Gestão da Qualidade

Patrocinador: Mantenedor do Selo Referência

14. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O objetivo do Selo Cacinator Gestão da Qualidade é reconhecer as Associações Comerciais e Empresariais pelo seu desempenho no atendimento aos seus associados promovendo o desenvolvimento econômico e social de nossa região.

Este manual tem como objetivo trazer clareza quanto a todos os aspectos relacionados ao Selo, e o sucesso é resultado do envolvimento de todas as partes interessadas, visando a integração e o desenvolvimento sustentável da região.

15. REFERÊNCIAS

SERVIÇO BRASILEIRO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS Manual de aplicação do Selo Referência em Atendimento Ponto de Atendimento. Curitiba, 2021.

SERVIÇO BRASILEIRO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS Regulamento Selo Referência do Comércio. Curitiba, 2019.

SERVIÇO BRASILEIRO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS Regulamento Selo Referência do Comércio. Curitiba, 2015.

SERVIÇO BRASILEIRO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS Termo de Referência para a Implantação do canal. Curitiba, 2012.

ANEXOS

Anexo 1 - TERMO DE CIÊNCIA E ADESÃO AO SELO CACINOR GESTÃO DA QUALIDADE

ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E EMPRESA DE XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ sob nº XXXXXXXXXX, situada na Rua XXXXXXXXXXXXX n.º XXXXX, bairro XXXXXXXXXXXXXXX na cidade de XXXXXXXXXXXXX, afirma ter conhecimento da participação da Associação Comercial no processo de concessão ao “**Selo CACINOR Gestão da Qualidade**” e autoriza expressamente a visita de profissionais vinculados a CACINOR, inseridos no processo de implementação e avaliação, com a possibilidade de abordagem aos clientes e funcionários, para a elaboração dos relatórios analíticos de qualidade dos produtos e serviços oferecidos pela Associação Comercial.

Ainda, declara que examinou cuidadosamente o **Manual do Selo Cacinor Gestão da Qualidade** (anexo), inteirou-se de todos os seus detalhes e com eles concorda, aceita todos os seus termos e condições e a eles desde já se submete.

Por fim, afirma que todas as dúvidas ou questionamentos formulados foram devidamente esclarecidos, bem como recebeu todos os elementos e informações referente à avaliação do “**Selo CACINOR Gestão da Qualidade**”.

DADOS DO PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO	
NOME DO PRESIDENTE:	
CPF:	RG:
CELULAR (WHATSAPP):	
E-MAIL:	

DADOS COLABORADOR RESPONSÁVEL	
NOME DO EXECUTIVO:	
CPF:	RG:
CELULAR (WHATSAPP):	
E-MAIL:	

ASSINATURA DO PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO:

ASSINATURA DO COLABORADOR RESPONSÁVEL:

_____, ____ de _____ de 2022

Testemunha 1

Nome:

CPF:

Assinatura:

Testemunha 2

Nome:

CPF:

Assinatura:

Anexo 2 – Cronograma das fases para concessão do Selo Cacitor Gestão da Qualidade

FASES	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov
Divulgação do Selo	X								
Adesão ao Selo	X								
Implementação e acompanhamento das ações		X	X	X	X	X			
Workshops			X	X	X				
Auditoria de verificação							X	X	
Divulgação dos resultados e Cerimônia de entrega do Selo Referência									X