



4. PROTOCOLO PARA ENTRAR EM CASA

- Retirar os sapatos e limpar as solas com um pano umedecido com água sanitária antes de entrar em casa;
- Retirar as roupas utilizadas e colocá-las para lavar;
- Deixar carteiras, bolsas, chaves e outros acessórios separados para evitar a contaminação do ambiente;
- Realizar a higienização das embalagens antes de guardar ou deixar no sol por algum tempo;
- Celular e óculos também devem ser higienizados na chegada em casa;
- Ao chegar em casa fazer a higienização correta das mãos. Em seguida tomar banho para correta higienização do corpo.

Alguns colaboradores apresentaram sintomas relacionados ao COVID-19? Acesse o site covid19.doisvizinhos.pr.gov.br e verifique como proceder em relação ao seu atendimento.

Sua empresa ainda não tem nossa cartilha? Baixe-a no site: acedv.com.br ou solicite através do **46 3536.1235**



VAMOS SUPERAR ESSE MOMENTO JUNTOS!



Cartilha de recomendações sobre prevenção e combate à disseminação do COVID-19 em ambientes empresariais

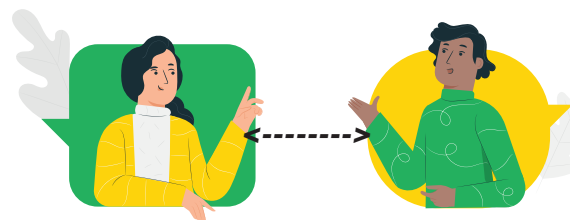


Práticas para o retorno das atividades comerciais em Dois Vizinhos



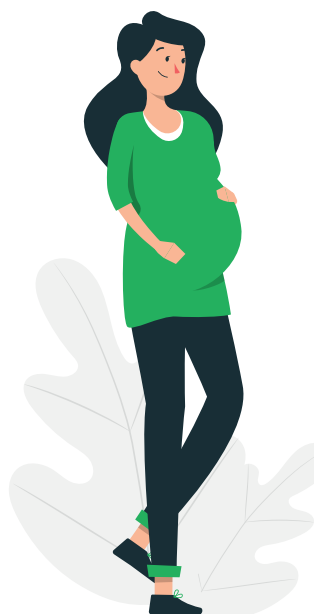
1. PREMISSAS

- Trabalhar com estrutura reduzida de colaboradores o máximo possível e aderir banco de horas, férias, rodízios, etc.;
- Realizar checklist de boas práticas e orientações;
- Inserir em suas propagandas a recomendação para circulação de pessoas, se/somente for em casos de extrema necessidade.



2. ORIENTAÇÕES PARA O CONVÍVIO SOCIAL

- Manter uma distância de 2 metros entre pessoas;
- Inicialmente, não atender presencialmente as pessoas vulneráveis (idosos e pessoas no grupo de risco);
- Intensificar as barreiras já pacificadas no município;
- Estipular turnos para cumprimento de funções de segunda a sábado e aos domingos não funcionar (inclusive mercados);
- Seguir o ato de se recolher das 20hs as 06hs da manhã, evitando circulação de pessoas nas ruas;
- Evitar ambientes fechados;
- Higienizar o veículo antes e depois de utilizá-lo;
- Reduzir o fluxo de pessoas nos refeitórios, aumentar o distanciamento nas mesas, nas filas e locais de espera;
- Evitar ao máximo visitantes e terceiros.



3. ORIENTAÇÕES GERAIS E BOAS PRÁTICAS

- Disponibilizar álcool em gel 70% nos ambientes de trabalho e para os clientes;
- Aumentar o rigor com a limpeza;
- Intensificar a higienização de maçanetas, corrimãos, pias e demais superfícies de contato frequente. Importante usar água e sabão, álcool 70%, ou água sanitária.
- Higienizar os EPIs, ferramentas e equipamentos frequentemente;
- Disseminar orientações sobre higiene e prevenção entre seus funcionários;
- Funcionários com suspeita de contaminação devem ficar em casa até a confirmação do diagnóstico, bem como os pertencentes ao grupo de risco;
- Sugestão de acompanhamento da temperatura corporal dos colaboradores;
- Manter um tapete umedecido com água sanitária para desinfecção na porta dos estabelecimentos;
- Incentive a lavagem completa das mãos pelos funcionários, colaboradores e clientes;
- Ao tossir ou espirrar, cubra a boca e o nariz com um lenço de papel e jogue-o no lixo. Caso não tenha um lenço no momento, você pode colocar a parte interna do cotovelo na frente da boca e do nariz;
- Evitar tocar as mucosas dos olhos, nariz e boca sem que as mãos estejam higienizadas;
- Evitar cumprimento com aperto de mão, beijo ou abraço ou qualquer outro contato físico;
- Utilizar lenço descartável quando estiver com nariz escorrendo e descartá-lo logo após o uso;
- Grávidas, grupo de risco e maiores de 60 anos devem manter-se em casa.
- Viajantes devem ficar por 7 dias em casa antes de voltar para a empresa.